



Администрация муниципального района
«Спас-Деменский район» Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 сентября 2021года

№ 232

**О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ, ВОЗНИКАЮЩИМ
ПРИ РАССМОТРЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЙ РЕЛИГИОЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
О ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ
В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СПАС-ДЕМЕНСКИЙ РАЙОН"**

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 30.11.2010 N 327-ФЗ "О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности", [Уставом](#) муниципального района "Спас-Деменский район"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в собственности муниципального района "Спас-Деменский район".

2. Утвердить [Положение](#) о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в собственности муниципального района "Спас-Деменский район" (приложение N 1), и ее [состав](#) (приложение N 2).

3. Настоящее Постановление вступает в силу с даты его принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. Главы Администрации МР
«Спас-Деменский район»

В.А.Бузанов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ, ВОЗНИКАЮЩИМ ПРИ РАССМОТРЕНИИ
ЗАЯВЛЕНИЙ РЕЛИГИОЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ О ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА
РЕЛИГИОЗНОГО НАЗНАЧЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СПАС-ДЕМЕНСКИЙ РАЙОН"**

1. Положение о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в собственности муниципального района "Спас-Деменский район" (далее - Положение), устанавливает порядок создания и деятельности комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в собственности муниципального района "Спас-Деменский район" (далее - комиссия).

2. Комиссия создается постановлением администрации МР "Спас-Деменский район".

Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, Федеральным [законом](#) от 30.11.2010 N 327-ФЗ "О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности", а также иными нормативно-правовыми актами.

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. Организационное сопровождение деятельности комиссии осуществляет администрация МР "Спас-Деменский район".

5. Председатель комиссии:

5.1. Принимает решение о времени и месте проведения заседания комиссии.

5.2. Назначает заседание в течение десяти рабочих дней со дня поступления обращения религиозной организации о возникновении разногласий по передаче муниципального имущества религиозного назначения.

5.3. Утверждает повестку дня заседания комиссии.

5.4. Ведет заседания комиссии.

5.5. Подписывает протоколы заседаний комиссии.

6. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

7. Секретарь комиссии:

7.1. Осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседаний комиссии.

7.2. Доводит до сведения членов комиссии повестку дня заседания комиссии.

7.3. Информировывает членов комиссии о времени и месте проведения заседаний.

7.4. Оформляет протоколы заседаний комиссии.

7.5. Ведет делопроизводство комиссии.

8. Члены комиссии:

8.1. Участвуют в заседаниях комиссии и в обсуждении вопросов повестки дня заседаний комиссии.

8.2. Участвуют в голосовании по обсуждаемым вопросам.

8.3. Участвуют в подготовке и принятии решений комиссии.

9. Секретарь комиссии направляет членам комиссии уведомления о проведении очередного заседания комиссии и материалы по вопросам повестки дня заседания не менее чем за четыре рабочих дня до даты проведения заседания комиссии.

10. В ходе заседания ведется протокол заседания комиссии, который оформляется секретарем комиссии в одном экземпляре в течение пяти рабочих дней по результатам проведения заседания комиссии, который хранится в администрации МР "Спас-Деменский район".

11. Комиссия осуществляет следующие функции:

11.1. Запрашивает у федеральных органов исполнительной власти, государственных органов исполнительной власти Калужской области и организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач.

11.2. Заслушивает на своих заседаниях представителей федеральных органов исполнительной власти, государственных органов исполнительной власти Калужской области, организаций и специалистов в области религиоведения, культурологии, права и других областях по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

11.3. Принимает решения по урегулированию разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в собственности МР "Спас-Деменский район", а также по рассмотрению заявлений физических и юридических лиц о возможных нарушениях их прав и (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации имущества религиозного назначения либо действиями (бездействием) уполномоченного органа в связи с рассмотрением заявления религиозной организации.

12. Заседания комиссии проводятся по мере возникновения вопросов, требующих решения комиссии, в соответствии с [пунктом 5.2](#) настоящего Положения.

13. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Член комиссии в случае его отсутствия на заседании имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

По решению председателя комиссии могут проводиться выездные заседания комиссии.

14. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на

заседании членов комиссии и оформляется протоколом заседания, который подписывается ее председателем.

При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

Особое мнение членов комиссии, несогласных с принятым решением, оформляется в виде приложения к решению комиссии.

15. Решения, принятые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются основанием для принятия уполномоченным органом решений о передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в собственности МР "Спас-Деменский район".

16. Решение комиссии, а также особое мнение членов комиссии, несогласных с этим решением, направляются в течение 7 дней для размещения на сайте администрации МР "Спас-Деменский район".

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ, ВОЗНИКАЮЩИМ ПРИ РАССМОТРЕНИИ
ЗАЯВЛЕНИЙ
РЕЛИГИОЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ О ПЕРЕДАЧЕ ИМУЩЕСТВА РЕЛИГИОЗНОГО
НАЗНАЧЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА "СПАС-ДЕМЕНСКИЙ РАЙОН"**

Крисаненков Д.А.- председатель комиссии, заместитель главы Администрации МР "Спас-Деменский район".

Иванова Л.Ф. - заместитель председателя комиссии, заместитель главы Администрации МР «Спас-Деменский район» - начальник отдела экономического развития и архитектуры Администрации МР «Спас-Деменский район»

Кириенкова Е.Н. - секретарь комиссии, главный специалист отдела экономического развития и архитектуры Администрации МР «Спас-Деменский район»

Члены комиссии:

Куликова В.П. - главный специалист отдела экономического развития и архитектуры Администрации МР «Спас-Деменский район»

Морозова О.В. - зав. отделом культуры администрации МР "Спас-Деменский район".

Главы администраций поселений, на территории которых находится имущество религиозного назначения (по согласованию).

Представитель Песоченской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) (по согласованию).

СОГЛАСОВАНО:

Управ делами Администрации
МР «Спас-Деменский район»

Юрист

С.В. Ермиленков

О.А. Залетаев

Исп Кириенкова Е.Н. _____
Тел.2-25-42