



**Администрация муниципального района  
«Спас-Деменский район» Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 24.05.2017года

№ 149

**О создании Межведомственной комиссии  
по выявлению неучтенных объектов недвижимости  
и земельных участков на территории  
муниципального района «Спас-Деменский район»**

В целях обеспечения дополнительных поступлений источников доходной части местного бюджета по налогам (земельному налогу, налогу на имущество физических лиц, налогу на имущество организаций) посредством выявления фактов землепользования без оформления надлежащим образом документов, самовольно возведенных и неучтенных объектов недвижимости, Администрация МР «Спас-Деменский район»,

**Постановляет:**

1. Создать при Администрации МР «Спас-Деменский район» Межведомственную Комиссию по выявлению неучтенных объектов недвижимости и земельных участков (далее Комиссия) на территории муниципального района «Спас-Деменский район».
2. Утвердить Положение о Комиссии на территории муниципального района «Спас-Деменский район» (приложение 1).
3. Утвердить состав Комиссии на территории муниципального района «Спас-Деменский район» (приложение 2).
4. Поручить Комиссии составлять план работы ежеквартально.
5. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.
6. Данное Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. Главы Администрации муниципального  
района «Спас-Деменский район»

В.А. Бузанов

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной комиссии по выявлению неучтенных объектов недвижимости и земельных участков на территории муниципального района «Спас-Деменский район»

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по выявлению неучтенных объектов недвижимости, земельных участков на территории муниципального района «Спас-Деменский район» (далее - Комиссия) создается для координации деятельности структурных подразделений Администрации муниципального района при проверке достоверности учета объектов недвижимости, земельных участков, расположенных на территории муниципального района «Спас-Деменский район», и последующей регистрации в установленном порядке неучтенных объектов, выявленных в ходе проверки.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, другими правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными федеральными, административными органами, государственными учреждениями.

### 2. Задачи и полномочия комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Обеспечение координации деятельности по выявлению и учету на территории муниципального района «Спас-Деменский район»:

- неучтенных объектов недвижимости, в том числе объектов индивидуального жилищного фонда;
- неучтенных участков землепользования.

2.2. Для реализации поставленных задач Комиссия имеет право:

- привлекать в установленном порядке к работе Комиссии правоохранительные и налоговые органы и государственный контроль;
- запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации от территориальных органов, руководителей организаций всех форм собственности информацию по вопросам, относящимся к сфере деятельности комиссии;
- осуществлять дворовой обход.

### 3. Организация работы

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы, с соблюдением прав и законных интересов граждан.

3.2. Дворовой обход проводится группой, создаваемой Комиссией, и осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии, не реже одного раза в месяц, преимущественно в дневное время, с учетом особенностей присутствия

фактических обладателей (пользователей) объектов индивидуального жилищного строительства, земельных участков и иного недвижимого имущества.

3.3. До проведения дворового обхода Комиссией проводится предварительный анализ имеющейся исходной информации об объектах, подлежащих обследованию (поадресных списков объектов, подомовых списков, адресных реестров, адресных планов и других документов, позволяющих определить неучтенные объекты налогообложения), в том числе информации, полученной в установленном порядке из налоговых органов, органов, осуществляющих государственный кадастровый учет и регистрацию прав на недвижимое имущество, организаций технической инвентаризации.

3.4. При проведении дворового обхода, лицам, осуществляющим фактическую эксплуатацию объектов индивидуального жилищного строительства, землепользователям, землевладельцам и собственникам земельных участков предлагается представить документы, подтверждающие права владения (пользования) недвижимым имуществом, земельными участками.

3.5. При выявлении неучтенных объектов недвижимого имущества, а также при отсутствии правоустанавливающих документов с собственником (пользователем) членами группы проводится информационно-разъяснительная работа по вопросу регистрации права собственности на соответствующее недвижимое имущество, необходимости оформления арендных отношений, правил постановки на технический учет объектов капитального строительства, а также разъясняются последствия отсутствия оформления прав владения, пользования, собственности в установленном действующим законодательством порядке, в том числе в части возможного применения мер административного воздействия.

3.6. В случае выявления Комиссией строений, помещений и сооружений, принадлежащих гражданам (юридическим лицам) на праве собственности и не прошедших техническую инвентаризацию и технический учет, которые могут быть в установленном порядке отнесены к объектам налогообложения, составляется отдельный перечень таких объектов (с указанием необходимых для оценки параметров) для последующего проведения их оценки в целях налогообложения в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Информация о результатах проведенного дворового обхода рассматривается на заседании Комиссии, в случае выявления в ходе работы Комиссии фактов, требующих принятия государственными органами административных мер, соответствующая информация передается Комиссией данным органам для рассмотрения в рамках их компетенции.

3.8. Заседание считается правомочным при участии не менее половины членов Комиссии.

3.9. Председатель Комиссии ежемесячно информирует главу Администрации МР о результатах деятельности Комиссии.

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации МР  
«Спас-Деменский район»  
от «24» мая 2017г. № 149  
(приложение 2)

#### СОСТАВ

Межведомственной комиссии по выявлению неучтенных объектов  
недвижимости и земельных участков на территории муниципального  
района «Спас-Деменский район»

<b>Председатель комиссии:</b> Иванова Людмила Федоровна	Заместитель главы Администрации МР «Спас-Деменский район» - начальник отдела экономического развития и архитектуры Администрации МР «Спас-Деменский район»
<b>Заместитель председателя комиссии:</b> Смирнов Сергей Владимирович	Глава Администрации ГП «Город Спас-Деменск» (по согласованию)
<b>Секретарь комиссии:</b> Куликова Валентина Петровна	главный специалист 1 разряда отдела экономического развития и архитектуры Администрации МР «Спас-Деменский район»
<b>Члены комиссии:</b>	
Илларионов Виталий Витальевич	главный специалист отдела экономического развития и архитектуры Администрации МР «Спас-Деменский район»
Бурцев Дмитрий Александрович	Главный специалист по делам землепользования и строительному надзору Администрации ГП «Город Спас-Деменск» (по согласованию)
Лобанова Ирина Анатольевна	Заведующий финансовым отделом Администрации МР «Спас-Деменский район» (по согласованию)
Киселева З.Н.	Глава Администрации СП «Деревня Болва» (по согласованию)
Усачева Е.А.	Глава Администрации СП «Село Буднянский» (по согласованию)
Швыркова Е.П.	Глава Администрации СП «Деревня Любунь» (по согласованию)
Шарабарин В.А.	Глава Администрации СП «Село Чипляево» (по согласованию)
Сергеева И.А.	Глава Администрации СП «Деревня Теплово»

	(по согласованию)
Калинин М.М.	Глава Администрации СП «Деревня Понизовье» (по согласованию)
Желонкин А.Н.	Глава СП «Деревня Снопот» (по согласованию)
Любутова О.А.	Глава Администрации СП «Хутор Новоалександровский» (по согласованию)
Ханченков А.Е.	и.о. главы Администрации СП «Деревня Нестеры» (по согласованию)
Пожаркова Т.В.	Глава Администрации СП «Село Павлиново» (по согласованию)
Блинов Д.Б.	Глава Администрации СП «Село Лазинки» (по согласованию)
Федорова Т.М.	Глава Администрации СП «Деревня Стайки» (по согласованию)
Минакова Наталья Викторовна	представитель управления федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Калужской области в Спас-Деменском районе (по согласованию)
Власова Елена Владимировна	представитель Межрайонной ИФНС №4 по Калужской области (по согласованию)