



РЕШЕНИЕ
СЕЛЬСКАЯ ДУМА
муниципального образования сельское поселение
«Деревня Стайки» Хвастовичского района

от 22.09.2017г.

№88

**Об утверждении перечня информации о деятельности Сельской Думы
МО СП «Деревня Стайки», размещаемой в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии со статьями 13, 14 Федерального закона от 09.02.09 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Уставом МО СП «Деревня Стайки», решением Сельской Думы СП «Деревня Стайки» от 25.05.2017г. № 83 «О порядке утверждения перечней информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования СП «Деревня Стайки», размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Сельская Дума муниципального образования сельского поселения «Деревня Стайки»

РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Стайки», размещаемой в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

**Глава сельского поселения
«Деревня Стайки»**

Т. А. Жилкина

**Перечень информации
о деятельности Сельской Думы МО СП «Деревня Стайки»,
размещаемый в сети «Интернет»**

№ п/ п	Информация	Периодичность размещения и обновления	Ответственный за предоставление информации
1	Общая информация о Сельской Думе МО СП «Деревня Стайки»		
1.1	Наименование и состав Сельской Думы МО СП «Деревня Стайки», почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
1.2	Сведения о полномочиях Сельской Думы МО СП «Деревня Стайки», задачах и функциях, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
1.3	Сведения о главе МО СП «Деревня Стайки», его заместителе (заместителях) (фамилии, имена, отчества, а также при их согласии иные сведения о них)	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
1.4	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Сельской Думой МО СП «Деревня Стайки»	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
2	Информация о нормотворческой деятельности Сельской Думы МО СП «Деревня Стайки»		
2.1	Муниципальные правовые акты, изданные Сельской Думой МО СП «Деревня Стайки» (решения, постановления и др.), включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействительными, а также	В течение 10 дней с момента издания, внесения изменений, признания утратившим силу или недействующим,	Глава муниципального образования

	сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов, в случаях, установленных законодательством РФ	государственной регистрации	
2.2	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Сельскую Думу МО СП «Деревня Стайки»	В течение 10 дней со дня внесения на рассмотрение	Глава муниципального образования
2.3	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Сельской Думой МО СП «Деревня Стайки» к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
2.4	Порядок обжалования муниципальных правовых актов и иных решений, принятых Сельской Думой МО СП «Деревня Стайки»	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
3	Информация об участии Сельской Думы МО СП «Деревня Стайки» в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых Сельской Думой МО СП «Деревня Стайки», в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций представительного органа МО СП «Деревня Стайки»	В течение 5 дней	Глава муниципального образования
4	Тексты официальных выступлений и заявлений главы МО СП «Деревня Стайки», его заместителя (заместителей), Сельской Думы МО СП «Деревня Стайки»	В течение 5 дней со дня выступления	Глава муниципального образования
5	Статистическая информация о деятельности представительного органа МО СП «Деревня Стайки»		
5.1	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям представительного органа МО СП «Деревня Стайки»	До 15 числа следующего за кварталом месяцем	Глава муниципального образования

5.2	Сведения об использовании Сельской Думой МО СП «Деревня Стайки», выделяемых бюджетных средств	До 15 числа следующего за кварталом месяцем	Глава муниципального образования
6	Информация о кадровом обеспечении представительного органа МО СП «Деревня Стайки»		
6.1	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
6.2	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в Сельской Думе МО СП «Деревня Стайки»	В течение 5 дней	Глава муниципального образования
6.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
6.4	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Сельской Думе МО СП «Деревня Стайки»	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
7	Противодействие коррупции		
7.1	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (часть 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)	В течение 10 дней с момента представления сведений	Глава муниципального образования
7.2	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы, муниципальную должность и его	В течение 10 дней с момента представления сведений	Глава муниципального образования

	супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (часть 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»)		
8	Информация о работе Сельской Думы МО СП «Деревня Стайки» с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления		
8.1	Порядок и время приема главой МО СП «Деревня Стайки» граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
8.2	Фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 8.1 настоящего перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	В течение 10 дней с момента изменения сведений	Глава муниципального образования
8.3	Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 8.1 настоящего перечня, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Раз в полугодие	Глава муниципального образования