



Администрация муниципального района
«Спас-Деменский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 30 » декабря 2020 г.

№ 370

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Администрации МР «Спас-Деменский район» на 2021-2023 годы.**

В соответствии с Законом Калужской области от 27.04.2007 г. № 305-ОЗ « О противодействии коррупции в Калужской области», с целью устранения условий способствующих совершению коррупционных правонарушений

Администрация муниципального района «Спас-Деменский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Администрации МР «Спас-Деменский район на 2021-2023 года (Прилагается)
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
3. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. Главы Администрации муниципального
района «Спас-Деменский район»

В.А. Бузанов

Утверждено
постановлением Администрации
МР "Спас-Деменский район"
от 30.12.2020 г. года № 370
(приложение)

План противодействия коррупции в Администрации МР "Спас-Деменский район" на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Принятие нормативных правовых актов МР "Спас-Деменский район", направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение в соответствии с федеральным и областным законодательством нормативных правовых актов МР "Спас-Деменский район" в сфере противодействия коррупции	весь период по мере изменения федерального и областного законодательства	Управ. делами Администрации МР "Спас-Деменский район", юрист Администрации МР "Спас-Деменский район"
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МР "Спас-Деменский район" и их проектов в порядке, установленном действующим законодательством	постоянно	юрист Администрации МР "Спас-Деменский район"
3.	Обеспечение заполнения всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	1 января по 30 апреля	Отдел организационно-контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР "Спас-Деменский район"
4.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	1 января по 30 апреля	Отдел организационно-контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР "Спас-Деменский район"

5.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	второе полугодие утверждённого периода действия плана	Управ. делами Администрации МР "Спас-Деменский район"
6.	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	постоянно	Председатель комиссии
7.	Проведение проверок соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством	постоянно	Управ. делами Администрации МР "Спас-Деменский район"
8.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте МР "Спас-Деменский район" в сети «Интернет»	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока для подачи указанных сведений	Отдел организационно-контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР "Спас-Деменский район"
9.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информационного стенда, посвященного антикоррупционному просвещению, в Администрации района, в местах осуществления приема граждан, оказания государственных и муниципальных услуг	постоянно	Управ. делами Администрации МР "Спас-Деменский район"
10.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятию предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Предание каждого случая конфликта интересов гласности и принятие мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	постоянно	Председатель и члены комиссии
11.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Отдел организационно-контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР "Спас-Деменский район"
12.	Организация дополнительного образования муниципальных служащих Администрации	постоянно в течение действия	заместитель Главы Администрации МР

	МР "Спас-Деменский район" по вопросам противодействия коррупции	плана	"Спас-Деменский район"
13.	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд МР "Спас-Деменский район"	постоянно	Отдел экономического развития и архитектуры Администрации МР "Спас-Деменский район"
14.	Контроль за деятельностью отделов Администрации МР "Спас-Деменский район" с целью анализа эффективности рассмотрения обращений граждан и соблюдения сроков рассмотрения данных обращений	постоянно	Управ. делами Администрации МР "Спас-Деменский район"
15.	Анализ публикаций в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в органах местного самоуправления МР "Спас-Деменский район"	постоянно	Отдел организационно-контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР "Спас-Деменский район"
16.	Обеспечение функционирования и анализ деятельности «горячей линии» для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления МР "Спас-Деменский район"	постоянно	Управ. делами Администрации МР "Спас-Деменский район"
17.	Обеспечение функционирования раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МР "Спас-Деменский район" в сети «Интернет»	постоянно	Управ. делами Администрации МР "Спас-Деменский район"
18.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выяснения возможного конфликта интересов	постоянно	Отдел организационно-контрольной работы, взаимодействия с поселениями, правового обеспечения Администрации МР "Спас-Деменский район"